

Городской округ

«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 12.03.2024 № 373

**г. Железногорск**

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 18.05.2012 № 853 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры ЗАТО Железногорск»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 18.05.2012 № 853 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. Приложение 7 к приложению к постановлению изложить в редакции:

«

|  |
| --- |
| Приложение 7к Примерному положениюоб оплате труда работниковмуниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетныхучреждений дополнительного образования в сфере культуры ЗАТО Железногорск |

Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для установления руководителям учреждений и их заместителям выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ

Муниципальные бюджетные учреждения культуры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Критерий оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы, % |
| Наименование | Индикатор |
| Директор | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач |
| эффективность финансово-хозяйственной деятельности | нарушение финансово- хозяйственной деятельности | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки или своевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| рост доходов учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном периоде по отношению к аналогичному периоду прошлого года (I кв., пол года, 9 мес., год по данным формы [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=467046&date=26.02.2024) 0503737, КОСГУ [130](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=458061&date=26.02.2024&dst=101154&field=134), графа 9) | свыше 100 - 102% | 10 |
| свыше 102% до 104% | 15 |
| свыше 104% до 106% | 20 |
| свыше 106% | 25 |
| привлечение внебюджетных средств (грантовые конкурсы, спонсорская помощь, благотворительная деятельность), направляемых на развитие учреждения | от 20 000 руб. до 200 000 руб. | 5 |
| свыше 200 000 руб. | 10 |
| достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения (в соответствии с Указами Президента) | достижение целевого показателя средней заработной платы работников учреждения | 5 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| создание условий для развития культурно- досуговой деятельности | проведение выездных мероприятий на площадках находящихся на территории ЗАТО Железногорск | наличие проведенных мероприятий не менее 3 за квартал | 5за факт наличия |
| появление новых форматов работы аналогов которых не было в учреждении | показ/формирование новых программ, постановок, выставок, концертов и т.п. | 5за факт наличия |
| повышение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения | отсутствие письменных (в том числе в электронном виде) жалоб | 5 |
| достижения коллективов учреждений в фестивалях, конкурсах, смотрах регионального, федерального и международного уровней. Участие сотрудников учреждения в качестве судей в данных мероприятиях | наличие призеров, победителей, членов жюри, экспертов | 10за факт наличия |
| обеспечение безопасных условий в работе учреждения | соответствие учреждения требованиям надзорных органов и Учредителя | отсутствие неисполненных предписаний и нарушений | 10 |
| наличие принятых действий по устранению действующих предписаний и нарушений | 5 |
| соблюдение требований по охране труда и трудового законодательства | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки или своевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| проведение мероприятий по энергосбережению и ежемесячного мониторинга расходов энергоресурсов в сравнении с соответствующим периодом прошлого года | наличие мероприятий, мониторинга | 10 |
| отсутствие мероприятий, мониторинга | 0 |
| управленческая культура | своевременное и качественное предоставление отчетных и первичных документов | отсутствие замечаний к срокам предоставления и качеству отчетов и первичных документов, поручений МКУ "Управление культуры" | 10 |
| эффективность реализуемой кадровой политики | отсутствие конфликтных ситуаций в коллективе | факт отсутствия письменных жалоб (в том числе электронных) | 5 |
| привлечение молодых специалистов | наличие молодых специалистов в штате учреждения, не старше 35 лет, окончившими высшие или средние образовательные учреждения не позднее 5 лет до приема на работу | 5за факт наличия |
| повышение квалификации работников учреждения | наличие работников, прошедших курсы повышения квалификации | 5за факт наличия |
| Заместители директора | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственность при выполнении поставленных задач |
| эффективность финансово- экономической деятельности | нарушение финансово- хозяйственной деятельности | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки или своевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| рост доходов учреждения от приносящей доход деятельности в отчетном периоде по отношению к аналогичному периоду прошлого года (I кв., пол года, 9 мес., год по данным формы [ОКУД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=467046&date=26.02.2024) 0503737, КОСГУ [130](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=458061&date=26.02.2024&dst=101154&field=134), графа 9) | свыше 100 - 102% | 10 |
| свыше 102% до 104% | 15 |
| свыше 104% до 106% | 20 |
| свыше 106% | 25 |
| привлечение внебюджетных средств (грантовые конкурсы, спонсорская помощь, благотворительная деятельность), направляемых на развитие учреждения | от 20 000 руб. – 200 000 руб. | 5 |
| свыше 200 000 руб. | 10 |
| достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения (в соответствии с Указами Президента) | достижение целевого показателя средней заработной платы работников учреждения | 5 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| создание условий для развития культурно- досуговой деятельности | проведение выездных мероприятий на площадках находящихся на территории ЗАТО Железногорск | наличие проведенных мероприятий не менее 3 за квартал | 5за факт наличия |
| появление новых форматов работы аналогов которых не было в учреждении | показ/формирование новых программ, постановок, выставок, концертов и т.п. | 5за факт наличия |
| повышение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения | отсутствие письменных (в том числе в электронном виде) жалоб | 5 |
| достижения коллективов учреждений в фестивалях, конкурсах, смотрах регионального, федерального и международного уровней. Участие сотрудников учреждения в качестве судей в данных мероприятиях | наличие призеров, победителей, членов жюри, экспертов | 10за факт наличия |
| обеспечение безопасных условий в работе учреждения | соответствие учреждения требованиям надзорных органов и Учредителя | отсутствие неисполненных предписаний и нарушений | 10 |
| наличие принятых действий по устранению действующих предписаний и нарушений | 5 |
| соблюдение требований по охране труда и трудового законодательства | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки илисвоевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| управленческая культура | своевременное и качественное предоставление отчетных и первичных документов | отсутствие замечаний к срокам предоставления и качеству отчетов и первичных документов | 10 |

Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования

в сфере культуры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должности | Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения | Условия | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы, % |
| наименование | индикатор |
| Директор | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |
| эффективность финансово- экономической деятельности | нарушение финансово-хозяйственной деятельности | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки или своевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения (в соответствии с Указами Президента) | достижение целевого показателя средней заработной платы | 5 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| повышение качества образовательных услуг | отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения | отсутствие письменных (в том числе в электронном виде) жалоб | 5 |
| достижения учащихся и преподавателей учреждений дополнительного образования в сфере культуры в фестивалях, конкурсах, смотрах регионального, федерального и международного уровней. Участие преподавателей учреждения в качестве судей в данных мероприятиях | наличие призеров, победителей, членов жюри, экспертов | 5за факт наличия |
| обеспечение безопасных условий в работе учреждения | соответствие учреждения требованиям надзорных органов и Учредителя | отсутствие неисполненных предписаний и нарушений | 10 |
| наличие принятых действий по устранению действующих предписаний и нарушений | 5 |
| соблюдение требований по охране труда и трудового законодательства | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки или своевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| проведение мероприятий по энергосбережению и ежемесячного мониторинга расходов энергоресурсов в сравнении с соответствующим периодом прошлого года | наличие мероприятий, мониторинга | 10 |
| отсутствие мероприятий, мониторинга | 0 |
| управленческая культура | своевременное и качественное предоставление отчетных и первичных документов | отсутствие замечаний к срокам предоставления и качеству отчетов и первичных документов, поручений МКУ "Управление культуры" | 10 |
| эффективность реализуемой кадровой политики | привлечение молодых специалистов | наличие молодых специалистов в штате учреждения, не старше 35 лет, окончившими высшие или средние образовательные учреждения не позднее 5 лет до приема на работу | 5за факт наличия |
| Заместители руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |
| эффективность финансово- экономической деятельности | нарушение финансово-хозяйственной деятельности | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки или своевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| привлечение внебюджетных средств (грантовые конкурсы, спонсорская помощь, благотворительная деятельность), направляемых на развитие учреждения | от 20 000 руб. до 200 000 руб. | 5 |
| свыше 200 000 руб. | 10 |
| достижение целевого показателя средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения (в соответствии с Указами Президента) | достижение целевого показателя средней заработной платы | 5 |
| стабильная деятельность учреждения | сохранность контингента учащихся | не менее 90% | 25 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |
| повышение качества образовательных услуг | отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения | отсутствие письменных (в том числе в электронном виде) жалоб | 10 |
| достижения учащихся и преподавателей учреждений дополнительного образования в сфере культуры в фестивалях, конкурсах, смотрах регионального, федерального и международного уровней. Участие преподавателей учреждения в качестве судей в данных мероприятиях | наличие призеров, победителей, членов жюри, экспертов. | 10за факт наличия |
| обеспечение безопасных условий в работе учреждения | соответствие учреждения требованиям надзорных органов и Учредителя | отсутствие неисполненных предписаний и нарушений | 10 |
| наличие принятых действий по устранению действующих предписаний и нарушений | 5 |
| соблюдение требований по охране труда и трудового законодательства | отсутствие предписаний и нарушений по итогам проведенной проверки | 10 |
| отсутствие проверки илисвоевременное устранение предписаний и нарушений в установленные сроки | 5 |
| управленческая культура | своевременное и качественное предоставление отчетных и первичных документов | отсутствие замечаний к срокам предоставления и качеству отчетов и первичных документов | 10 |
| непрерывное профессиональное образование | участие в работе курсов, семинаров, конференций | более 2 | 5 |

».

2. Отделу управления проектами и документационного, организационного обеспечения деятельности Администрации ЗАТО г. Железногорск (В.Г. Винокурова) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2024.

Глава ЗАТО г. Железногорск Д.М. Чернятин